



Nr.320 din 29.01.2026

Elaborat 2
SECRETAR GENERAL,
POP-LEGIAN LIDIA-VALERIA



RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2025

Subsemnata POP-LEGIAN LIDIA-VALERIA, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2025 :

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate: pe pagina de facebook

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) .diverse anunturi de care cetatenii pot fi informati privind întreruperea cu alimentare a energiei electrice, apa,colectarea deseurilor,etc.

b) font ingrosat si marit pentru informatiile afisate la sediul primariei și actualizarea gidului de utilizare a site-ului in functie de modificarile intervenite in structura site-ului .

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Suntem în momentul de elaborare a măsurilor interne

B. Informații furnizate la cerere

1.Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport de hârtie	Pe suport electronic	verbal
9	2	7	2	7	0

Departajare pe domenii de interes	
Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	0
Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	2
Acte normative, reglementări	0
Activitatea liderilor instituției	0
Informații privind modul de aplicare al Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	9
Altele, cu menționarea acestora:RAPORT ACTIVITATE ITM BN, INFORMAȚII STATISTICE, ORGANIGRAMA ITM BN	0

2. Număr total de solicitări soluționate	Termen de răspuns				Model de comunicare			Departajate de domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10	Soluționate favorabil în 30 zile	Solicitanți pentru care termen	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (cont	Modul de îndeplinire atribuțiilor	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare	Altele (se precizează care)

favorabil		zile		enul a fost depășit				racte, investiții, cheltuieli, etc.)	instituției publice			e al Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	9	0

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu a fost cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu a fost cazul

5. Număr de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate de domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare al Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0	0	0	00	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de	Sume încasate din	Contravaloarea	Care este documentul

funcționare ale compartimentului	serviciul de copiere	serviciului de copiere (lei/pagină)	care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
			H.C.L

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Digitalizarea, modernizarea și îmbunătățirea infrastructurii. Participarea funcționarilor publici la cursuri de perfecționare în domeniu, implicarea tuturor structurilor interne, a tuturor responsabililor de compartimente, din activitatea carora rezulta informații ce fac obiectul legii 544/2001 în procesul de transparență prin punerea la dispoziția responsabilului cu aplicarea legii 544/2021 a tuturor informațiilor spre afișare

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

informarea periodică a compartimentelor privind site-ul de informații care se dau publicității din oficiu, precum și necesitatea creșterii gradului de transparență prin afișare cât a mai multor informații ce fac obiectul legii nr.544/2021, actualizarea informațiilor periodic pe site-ul instituției