

			Ediția 01
Primăria	Planul de integritate al comunei Miceștii	COD:	Revizita. 0
Miceștii de Câmpie	de Câmpie	Plan	Pag. 1/3
			Exemplar 1

Anexa nr.1 la DISPOZIȚIA NR.74 din 14.07.2025

Plan de integritate al comunei Miceștii de Câmpie 2022-2025 privind aprobarea S.N.A. 2022-2025

Măsurile	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia către MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției; Transmiterea declarației către MDLPA	Reticență în semnarea/asumarea documentului de către conducerea instituției	Document aprobat; Publicare pe pagina web a instituției; Bază de date MDLPA	31 martie 2022	Conducerea instituției	Nu este cazul
1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	Act administrativ emis; Informarea MDLPA cu privire la emiterea actului administrativ	Întârzieri în desemnarea/actualizarea componenței grupului de lucru	Document aprobat; Listă de distribuție; Bază de date MDLPA	30 iunie 2022	Conducerea instituției	Nu este cazul
1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate	Caracter formal al consultării; Neparticiparea/neimplicarea angajaților	Minută; Propuneri primite de la angajați	20 iunie 2022	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul
1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin act administrativ și diseminat (e-mail, circulară, ședință etc.); Nr. angajați informați	Nedistribuirea planului	Plan de integritate aprobat; Minută/circulară/e-mail/listă de luare la cunoștință	30 iunie 2022	Conducerea instituției, coordonatorul implementării Planului de integritate, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul
1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate; Caracter formal al demersului	Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție; Registrul riscurilor de corupție	Iunie 2022; Revizuire iunie 2023; Revizuire iulie 2024; Revizuire iulie 2025	Conducerea instituției, coordonatorul Planului de Integritate, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul
1.6 Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate; Nr. vulnerabilități remediate	Caracter formal al demersului; Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților (Anexa C)	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție	În funcție de măsurile de remediere identificate
1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	Grad de implementare a planului de integritate; Măsuri noi introduse/revizuite	Caracter formal al evaluării; Neparticiparea/neimplicarea angajaților	Raport de evaluare; Bază de date MDLPA	La finalul fiecărui an din perioada de implementare a SNA 2021-2025	Conducerea instituției, coordonatorul Planului de Integritate, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul

			Ediția 01
Primăria	Planul de integritate al comunei Miceștii	COD:	Reviz. 0
Miceștii de Câmpie	de Câmpie	Plan	Pag. 2/3
			Exemplar 1

Nr.	Măsură / Activități	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.8	Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism unitar de colectare a datelor	Raport de autoevaluare	Anual	Conducerea instituției, Coordonator Plan Integritate / persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul

Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor

Nr.	Activitate / Măsură	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen realizare	Responsabil	Buget / Observații
2.1	Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice	Nr. programe derulate / Nr. participanți / Nr. module de curs derulate / Feedback-ul participanților	Resurse financiare insuficiente / Grad scăzut de participare / Caracter formal al activităților	Rapoarte de activitate / Liste de prezență	2025	Conducerea instituției, Coordonator Plan Integritate	Se va estima în funcție de numărul participanților, conținut, resurse proprii sau finanțări nerambursabile
2.2	Încurajarea cetățenilor să sesizeze posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media)	Nr. sesizări transmise / Tip de canale utilizate / Nr. mesaje preventive/postări pe canalele instituționale online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube etc)	Nealocare resurse umane și financiare / Acces limitat la internet și echipamente pentru cetățenii din mediul rural și persoane în vârstă / Lipsa personalului care să gestioneze sesizările	Note de informare / Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției / E-mailuri / Liste de difuzare / Fișiere publicate pe intranet	2025	Conducerea instituției, personal desemnat	Se va estima în funcție de numărul canalelor de comunicare necesare
2.3	Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, pentru a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	Tipul serviciilor digitalizate / Nr. utilizatori	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) / Acces limitat la resurse (ex. internet)	Pagina/Portal instituției care furnizează serviciul / Rapoarte de activitate / Feedback cetățeni	2025	Conducerea instituției, personal desemnat	Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile)
2.4	Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate, în regim de urgență, a avizelor/documentelor emise de instituție	Proceduri utilizate	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) / Reticența la schimbare a angajaților	Lista procedurilor adoptate	31 decembrie 2025	Conducerea instituției, Coordonator implementare Plan Integritate, personal desemnat	

Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local

Măsură	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget / Observații
3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public publicate conform standardului / Număr de structuri care încarcă informații în website	Resursă financiară insuficientă / Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției / Solicitări de informații de interes public / E-mail-uri	Permanent	Conducerea instituției / Compartimentul informatic / Responsabil informații de interes public	Buget în funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile

			Ediția 01
Primăria	Planul de integritate al comunei Miceștii	COD:	Revizita. 0
Miceștii de Câmpie	de Câmpie	Plan	Pag.3/3
			Exemplar 1

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget / Observații
3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare / Lipsa informațiilor/cunoștințelor în domeniu / Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Portalul data.gov.ro	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul
3.3 Implementarea la nivel local a ghidurilor pentru achiziții publice directe și modele de proceduri pentru procedurile instituționale exceptate de la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare	Număr de ghiduri aplicate la nivel local	Întârzieri în adaptarea documentelor	Documente în domeniu aplicate	2025	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul

Obiectiv 4: Consolidarea integrității la nivelul instituției

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget / Observații
4.1 Implicarea societății civile în monitorizarea integrității în procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate	Nr. de proceduri de achiziție publică la care s-au încheiat pacte de integritate cu reprezentanți ai societății civile	Resurse umane și financiare insuficiente / Reticența angajaților de a utiliza un astfel de instrument / Nr. redus de organizații neguvernamentale care utilizează instrumentul	Rapoarte anuale de activitate / Pacte de integritate încheiate	2025	Conducerea instituției publice / Responsabil structură achiziții publice / Coordonator implementare Plan de integritate	Se va estima în funcție de necesarul de resursă umană
4.2 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. de misiuni de audit public intern solicitate de conducere pentru evaluarea implementării Strategiei Naționale Anticorupție / Nr. de misiuni de audit efectuate de compartimentul intern de audit public / Nr. recomandări formulate / Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane și financiare insuficiente / Reticența angajaților de a utiliza un astfel de instrument	Raport de audit public intern	Decembrie 2023, Decembrie 2025	Conducerea instituției / Compartiment de audit public intern	Echivalentul cotizației aferente activității de audit public intern

SECRETAR GENERAL,
POP-LEGIAN LIDIA-VALERIA

